

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
КАЛУСЬКИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ

ПОЛОЖЕННЯ
про організацію роботи офіційних спостерігачів при проведенні
конкурсного відбору на посаду директора
Калуський політехнічний фаховий коледж

ПОГОДЖЕНО

на засіданні первинної профспілкової
організації Калуського політехнічного
фахового коледжу
(протокол № 2 від 17.02. 2023)

ЗАТВЕРДЖЕНО

на засіданні педагогічної ради
Калуського політехнічного
фахового коледжу
(протокол № 2 від 20.02.2023)

м. Калуш

2023

1. Загальні положення

1. Це Положення визначає умови організації роботи спостерігачів від кандидатів на посаду директора Калуського політехнічного фахового коледжу (надалі – Коледж) та громадських спостерігачів під час проведення конкурсного відбору на посаду директора Коледжу з метою дотримання принципів гласності, таємного та вільного волевиявлення, добровільної участі, демократичності, забезпечення рівності прав учасників конкурсного відбору і його прозорості.

2. Організація роботи спостерігачів

2.1. Кандидат на посаду директора Коледжу має право мати одного спостерігача. На виборах можуть бути присутні по одному спостерігачу від громадських організацій.

2.2. На конкурсному відборі на посаду директора Коледжу мають право бути присутні представники Коледжу, Міністерства освіти і науки України. Ідентифікація таких представників здійснюється за посвідченням посадової особи.

2.3. Спостерігачем від кандидата на посаду директора Коледжу чи громадським спостерігачем може бути будь-яка особа, крім членів Виборчої комісії з проведення конкурсного відбору на посаду директора Коледжу (далі – Виборча комісія), Студентської Виборчої комісії Коледжу та членів Організаційного комітету.

2.4. Громадський спостерігач має представляти громадську організацію, яка акредитована Організаційним комітетом на підставі клопотання такої організації. Громадська організація, до статутної діяльності якої належать питання освітньої та наукової діяльності, зареєстрована у встановленому законодавством України порядку, не пізніше як за сім днів до дня голосування може звернутися до Організаційного комітету з клопотанням про дозвіл мати одного громадського спостерігача під час конкурсного відбору на посаду директора Коледжу. До клопотання, підписаного керівником громадської організації і засвідченого печаткою організації, додаються копія Статуту та Свідоцтва про державну реєстрацію громадської організації, засвідчені в установленому законодавством України порядку.

2.5. Організаційний комітет ухвалює рішення про надання акредитації громадського спостерігача або про відмову в наданні акредитації, про що повідомляє впродовж двох днів після отримання клопотання про акредитацію громадського спостерігача. Підставою для відмови може бути лише порушення громадською організацією вимог, встановлених цим Положенням.

2.6. У поданні про акредитацію спостерігачів від кандидата на посаду директора Коледжу чи громадських спостерігачів зазначаються їх прізвища, імена, по батькові, дата народження, місце роботи, посада (далі - персональні

дані), згода на обробку персональних даних, номери контактних телефонів. До подання додаються заяви про згоду цих осіб бути спостерігачами від кандидата на посаду ректора Університету чи громадськими спостерігачами.

2.7. Після акредитації громадського спостерігача йому видається відповідне посвідчення. Повноваження спостерігачів починаються з дня їх акредитації Організаційним комітетом і припиняються після складання підсумкового протоколу про результати голосування конкурсного відбору на посаду директора Коледжу.

2.8. Спостерігачі від кандидатів на посаду директора Коледжу акредитуються Організаційним комітетом за поданням кандидата на посаду директора Коледжу. Кандидат на посаду директора Коледжу подає Організаційному комітету спостерігача для акредитації, не пізніше, як за сім днів до дня голосування.

2.9. Підставою для відмови в акредитації спостерігача може бути лише порушення вимог цього Положення або у випадках, встановлених цим Положенням. У разі перевищення граничної кількості спостерігачів, зазначеної у п. 2.1, Організаційний комітет у процесі здійснення акредитації спостерігачів враховує дату надходження подання про акредитацію спостерігачів.

2.10. Організаційний комітет ухвалює рішення про акредитацію спостерігачів на конкурсний відбір на посаду директора Коледжу та видає їм посвідчення, за формою, наведеною у додатку 1 до цього Положення.

2.11. Спостерігач від кандидата на посаду директора Коледжу має право:

- бути присутнім під час виготовлення бюлетенів для голосування;
- перебувати у приміщенні для голосування під час голосування, спостерігати за діями членів Виборчої комісії, у тому числі під час видачі бюлетенів особам, які беруть участь у конкурсного відбору на посаду директора Коледжу, і підрахунку голосів, не перешкоджаючи членам Виборчої комісії виконувати свої обов'язки;
- проводити відео- та фотозйомку, не порушуючи таємниці голосування;
- бути присутнім на засіданнях Виборчої комісії, зокрема, під час підрахунку голосів і встановлення підсумків голосування;
- звертатися із заявою чи скаргою до Виборчої комісії щодо усунення порушень порядку проведення конкурсного відбору;
- складати акт про виявлені порушення, що підписується ним та не менш як двома особами, що мають право брати участь у конкурсному відборі на посаду директора Коледжу та засвідчують факт цього порушення, із зазначенням їх персональних даних, та подавати його до Виборчої комісії;
- вимагати проведення повторного підрахунку бюлетенів, поданих за кожного з кандидатів на посаду директора Коледжу, а також бюлетенів, визнаних недійсними;
- подавати скарги Організаційному комітету на Виборчу комісію;
- отримувати копії протоколів із результатами голосування.

2.12. Спостерігачу від кандидата на посаду директора Коледжу, громадському спостерігачу заборонено:

- втручатися в роботу Виборчої комісії та Організаційного комітету, чинити дії, що порушують хід конкурсного відбору або заважають членам Виборчої комісії здійснювати свої повноваження;
- заповнювати замість особи, яка має право брати участь у конкурсному відборі на посаду директора Коледжу (зокрема, на його прохання) бюлетень для голосування;
- бути присутнім під час заповнення особою бюлетеня у кабіні для таємного голосування або іншим чином порушувати таємницю голосування.

2.13. Виборча комісія може звернутися до Організаційного комітету щодо дострокового припинення повноважень спостерігача від кандидата на посаду директора Коледжу або громадського спостерігача у разі порушення ним цього Положення. Організаційним комітетом ухвалюється мотивоване рішення про дострокове припинення акредитації спостерігача.

2.14. У разі порушення спостерігачем від кандидата на посаду директора Коледжу або громадським спостерігачем вимог цього Положення Виборча комісія робить йому попередження. У випадку повторного або грубого порушення спостерігачем вимог цього Положення Виборча комісія інформує про це Організаційний комітет для вирішення питання про позбавлення спостерігача акредитації.

2.15. Кандидат на посаду директора Коледжу або керівник громадської організації має право відкликати спостерігача, звернувшись з письмовою заявою до Організаційного комітету про припинення його акредитації, і подати документи для акредитації спостерігачем іншої особи відповідно до цього Положення.

2.16. Спостерігач від кандидата на посаду директора Коледжу або громадський спостерігач має право у будь-який час, але не пізніше ніж за три дні до конкурсного відбору, письмово звернутися до Організаційного комітету із заявою про припинення своєї акредитації. На підставі такої заяви Організаційний комітет ухвалює рішення про скасування акредитації спостерігача. Копія рішення надається кандидату на посаду директора Коледжу чи керівнику громадської організації.

Додаток 1
до Положення

Зразок посвідчення офіційного спостерігача на конкурсному відборі на посаду директора Калуського політехнічного фахового коледжу

Організаційний комітет з проведення конкурсного відбору на посаду
директора Калуського політехнічного фахового коледжу
Посвідчення № _____

_____ (прізвище, ім'я, по батькові)

є спостерігачем на конкурсному відборі на посаду директора
Калуського політехнічного фахового коледжу
«_____» _____ 2023 року

Від _____ (кандидат на посаду директора, громадська організація)

Дійсне з пред'явленням документа, що засвідчує особу

МП

Голова організаційного комітету
з проведення виборів директора
Калуського політехнічного
фахового коледжу

_____ (підпис)

_____ (ім'я, прізвище)